

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 67/2024
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 2 września 2024 r.

w sprawie określenia zakresu zadań i kompetencji prodziekanów Wydziału Inżynierii Materiałowej Politechniki Warszawskiej w kadencji 2024-2028

Na podstawie § 52 ust. 5 pkt 4 Statutu Politechniki Warszawskiej, zarządza się, co następuje:

§ 1

Do zadań i kompetencji prodziekana ds. kształcenia na Wydziale Inżynierii Materiałowej należą:

- 1) przeprowadzenie reformy procesu kształcenia na studiach II stopnia we współpracy z WRS;
- 2) monitorowanie procesu kształcenia na studiach I stopnia po wprowadzeniu zmian programu studiów;
- 3) internacjonalizacja procesu kształcenia studentów (studia/specjalności w języku angielskim, oferta dydaktyczna dla programu Erasmus+, itp.);
- 4) wsparcie działań w zakresie wymiany międzynarodowej pracowników w obszarze kształcenia;
- 5) nadzór i organizacja procesu dydaktycznego, w tym jakości kształcenia – kierowanie pracami wydziałowej komisji ds. programu studiów oraz udział w pracach komisji ds. jakości kształcenia;
- 6) koordynacja prac nad przygotowaniem raportów samooceny w okresie wizytacji PKA lub innej instytucji certyfikującej (np. KAUT);
- 7) pełnienie funkcji wydziałowego koordynatora ECTS;
- 8) sporządzanie planu wydawniczego wydziału i nadzór nad wydawaniem materiałów pomocniczych dla studentów;
- 9) organizacja kształcenia zdalnego oraz szkoleń w zakresie nowych technik nauczania;
- 10) współpraca ze szkołami i innymi jednostkami PW w obszarze procesu kształcenia;
- 11) współpraca z innymi wydziałami w zakresie zlecania i przyjmowania zleceń na realizację zadań dydaktycznych;
- 12) koordynacja prac nad przygotowaniem programów i organizacją studiów niestacjonarnych i podyplomowych;
- 13) organizowanie innych form kształcenia (ustawicznego, staże, itp.);
- 14) wnioskowanie o przyznawanie nagród i stypendiów oraz grantów dla studentów;
- 15) organizacja przebiegu egzaminów dyplomowych inżynierskich i magisterskich na wydziale;
- 16) wykonywanie innych prac doraźnie zleconych przez dziekana, związanych z zakresem wykonywanych zadań, w szczególności w obszarze kształcenia.

§ 2

Do zadań i kompetencji prodziekana ds. studenckich na Wydziale Inżynierii Materiałowej należą:

- 1) współdziałanie z WRS i prodziekanem ds. kształcenia w obszarze reformy programu studiów na II stopniu kształcenia;
- 2) współdziałanie z WRS i kołami naukowymi w zakresie organizacji studiów, zaplecza dydaktycznego i polityki informacyjnej oraz budżetu organizacji studenckich;
- 3) organizowanie i realizacja spraw socjalno-bytowych, zdrowotnych i rekreacji studentów oraz innych inicjatyw studentów;
- 4) działania w obszarze aktywizacji organizacji studenckich (koła naukowe, start-upy i inne);
- 5) organizowanie procesu rekrutacji kandydatów na studia – kierowanie pracami Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej;

- 6) udział w pracach wydziałowych komisji ds. programu studiów oraz ds. jakości kształcenia;
- 7) prowadzenie działań w zakresie promocji studiów na wydziale we współpracy z Działem Promocji, WRS i kołami naukowymi wydziału;
- 8) organizacja, we współpracy z Działem Promocji, innych imprez o charakterze promocyjnym, w tym inauguracji roku akademickiego;
- 9) organizacja i nadzór praktyk studenckich i wycieczek naukowych we współpracy z WRS i pełnomocnikiem dziekana ds. praktyk oraz partnerami z otoczenia społeczno-gospodarczego;
- 10) nadzór nad procesem rejestracji studentów oraz realizacją Regulaminu Studiów w PW;
- 11) nadzór nad sprawami kwaterunkowymi studentów w domach studenckich we współpracy z WRS;
- 12) działania na rzecz rozwoju kampusu akademickiego „Południe”;
- 13) monitorowanie karier zawodowych absolwentów oraz współpraca ze Stowarzyszeniem Absolwentów wydziału;
- 14) sprawy odpowiedzialności dyscyplinarnej studentów;
- 15) wnioskowanie o przyznawanie nagród i stypendiów oraz grantów dla studentów;
- 16) wykonywanie innych prac doraźnie zleconych przez dziekana, związanych z zakresem wykonywanych zadań, w szczególności w obszarze spraw studenckich.

§ 3

Do zadań i kompetencji prodziekana ds. ogólnych i nauki na Wydziale Inżynierii Materiałowej należą:

- 1) realizacja strategii rozwoju wydziału w obszarze badań we współpracy z radą naukową dyscypliny;
- 2) nadzór nad realizacją współpracy, w szczególności badań, z otoczeniem społeczno-gospodarczym;
- 3) nadzór nad pozyskiwaniem środków finansowych na badania naukowe oraz inwestycje wspomagające badania;
- 4) wspomaganie rozwoju kadry badawczej – współpraca z radą naukową dyscypliny;
- 5) współdziałanie z doktorantami, radą doktorantów, radą naukową dyscypliny oraz Szkołą Doktorską PW w obszarze kształcenia i badań;
- 6) nadzór nad biblioteką wydziałową, Repozytorium PW, danymi wprowadzanymi do POL-on i innych baz danych oraz działalnością wydawniczą;
- 7) nadzór nad organizacją współpracy międzynarodowej w obszarze B+R, konferencji i seminariów naukowych oraz seminariów wydziałowych;
- 8) działalność w obszarze promocji B+R oraz przygotowywanie i aktualizacja oferty B+R;
- 9) koordynacja sprawozdawczości wydziału;
- 10) działalność w obszarze akredytacji laboratoriów, patentowania oraz wdrażania badań;
- 11) nadzór nad rozwojem i wykorzystaniem infrastruktury badawczej i zasobów materialnych (inwestycje, remonty);
- 12) nadzór nad realizacją zamówień publicznych, sprawami BHP, ochrony zdrowia i bezpieczeństwa przeciwpożarowego;
- 13) nadzór nad laboratoriami i siecią informatyczną;
- 14) nadzór nad procesem cyfryzacji wydziału (w szczególności nad elektronicznym obiegiem dokumentów, archiwizacji danych, cyberbezpieczeństwem);
- 15) wykonywanie innych prac doraźnie zleconych przez dziekana, związanych z zakresem wykonywanych zadań, w szczególności w obszarze B+R.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R E K T O R

prof. dr hab. inż. Krzysztof Zaremba